



## Fonctionnalités



Solution **Cloud**

Solution **Réseau**

Solution **Monoposte**

# Sommaire

## 1. Cycle de la gestion commerciale

## 2. Fonctionnalités

1. Relations professionnelles
2. Articles
3. Stocks
4. Affaires
5. Ventes
6. Achats
7. Statistiques
8. Outils
9. Paramétrages

## 3. Options

1. Lien site e-commerce
2. Articles
3. Modules prêt à porter

# 1. Cycle de la gestion commerciale

Relation client	Gestion commerciale	Gestion des stocks	Organisation	Statistiques
Suivi client	Devis et suivi	Gestion des articles	Planning	Chiffre d'affaire
Emailing	Bon de préparation	Suivi des stocks	Suivi des tâches	Reporting
	Facturation	Entrée et sortie des stocks		Suivi des commandes
	Suivi règlement	Stock prévisionnel		

| Wilog Prêt à porter votre meilleur partenaire pour **gagner** en **temps** et en **organisation**

## 2. Fonctionnalités

### 1. Relations professionnelles

1. Suivi des sociétés / organisme en nombre illimité
2. Filtrage de la liste
3. Impression liste des sociétés
4. Import de la liste des sociétés sous format Excel
5. Exports vers Excel, Word, CSV...
6. Gestion des clients favoris
7. Recherche sur les sociétés ou sur les contacts
8. Visualisation de l'historique de relations commerciales
9. Gestion des centrales
10. Un taux de remise par défaut par client
11. Gestion de l'exonération de TVA
12. Gestion des délais de livraison fournisseurs
13. Gestion des délais de livraison des clients, et des numéros de tournée.
14. Paramétrage par client et fournisseur du franco de port, du montant des frais de port.
15. Gestion des documents rattachés à une société (Word, PDF, image)
16. Adresses de livraison multiples, avec contacts spécifiques
17. Adresses de facturation multiples,
18. Liste des devis, affaires, factures d'une société
19. Liste des tâches attachées à la société
20. Gestion multi contact pour une société
21. Gestion multi société pour un contact
22. Gestion des coordonnées professionnelles et personnelles pour les contacts

### 2. Articles

1. Gestion de produits pouvant être répartis en catégories / sous catégories
2. Prix de vente HT, TTC, par marge (montant ou %)
3. Prix unitaire par lot
4. Gestion des articles liés
5. Gestion des gencode
6. Gestion des gencode différents par client
7. Spécificité des comptes de vente
8. Archiver un produit
9. Gestion d'une photo ou de documents attachés au produit
10. Gestion des listes tarifaires
11. Gestion des poids brut et net.
12. Gestion du nombre de décimales par article
13. Gestion des unités de ventes, de stockage et d'achat

### 3. Stocks

1. Edition du stock, des mouvements
2. Saisie des entrées et sorties de stocks
3. Visualisation du stock avec le détail des entrées et sorties par période
4. Assistant d'inventaire
5. Historique des écarts
6. Mouvement automatique pour rééquilibrer les stocks
7. Valorisation de l'inventaire
8. Affichage du stock prévisionnel
9. Gestion du seuil de réapprovisionnement
10. Gestion de la quantité économique de réapprovisionnement (proposé lors d'un achat)
11. Valorisation du stock

### 4. Affaires

1. Gestion des documents attachés à une affaire (Word, Excel, image, PDF...)
2. Affectation de ressources internes et externes à une affaire
3. Historique de toutes les actions attachées à une affaire
4. Affectation de frais et d'achats à une affaire
5. Rédaction de synthèses sur l'affaire
6. Visualisation du bilan financier de l'affaire (ventes – (achats + frais) avec gestion des droits de visualisation.
7. Gestion des droits utilisateurs sur les clients (modification & visualisation)

## 5. Vente

1. Création rapide : de devis, commandes, bons de livraisons & factures
2. Gestion du cycle de vente détaillé (du devis au règlement)
3. Possibilité de gérer une validation des devis par un responsable des ventes
4. Avertissement des ventes à perte
5. Gestion du nombre de décimales pour les quantités et les tarifs,
6. Alarme pour les devis sans réponse client en fin de validité
7. Gestion des relances clients,
8. Bon de livraison avec livraison complète ou partielles,
9. Création de factures multiples (Facturation de bons de livraison pour un client, sur des commandes différentes),
10. Gestion des règlements sur facture simple et multiple,
11. Gestion de la date d'envoi d'une facture
12. Alarme sur les retards de paiement,
13. Affectation de commentaire pour une ligne d'article (3 commentaires possible, texte ou image)
14. Dématérialisation des ventes : envoi automatique des documents de vente par email
15. Affichage ou non du prix de l'article,
16. Paramétrage de l'affichage des articles dans les impressions,
17. Création d'acompte et règlement.
18. Impression multiple des devis, commandes, BL, factures, avoirs
19. Gestion des devises - visualisation et impression possible des documents dans la devise du client
20. Affichage du taux de marge en saisie de document
21. Relance semi-automatique des factures en retard de règlement.
22. Information sur le nombre de relances effectuées pour une facture
23. Observation sur une relance.
24. Paramétrage du texte de la relance

## 6. Achats

1. Gestion du cycle d'achats (de la demande au paiement) avec validation de la demande,
2. Gestion d'achat sur des articles qui ne sont pas en stock,
3. Ajout de fichiers joints.
4. Gestion du nombre de décimales pour les quantités et les tarifs,

## 7. Statistiques

1. Tableau de bord regroupant l'ensemble des devis et commandes en cours,
2. Outil de simulation de signature devis par le client
3. Encaissements / Décaissements
4. Chiffre d'affaire par article, catégorie

## 8. Outils

1. Edition d'étiquettes (code barre produit et adresse clients)
2. E-mailing / publipostage,
3. Ajout d'une Action : Envoi de courrier, d'email, prise de rendez-vous, prise d'appel, ajout d'une note, ajout d'une tâche
4. Prise d'appel : recherche de la société et du contact
5. Prise d'appel : création, rapide d'un rappel
6. Historique des appels pour une période
7. Impression de courriers personnalisés
8. Envoi d'email : format simple ou HTML avec PJ
9. Gestion des modèles d'email

## 9. Paramétrages

1. Paramétrage des informations de la société (adresse, logo, pied de page, dispositions légales)
2. Exercice comptable
3. Gestion des cofinancements : facturation par organisme payeur
4. Impression multi-factures
7. Historiques sur tous les documents administratifs
8. Gestion multi RIB par entité
9. Gestion des relances clients
10. Gestion des droits par utilisateur, par groupe et par module
11. Gestion des sauvegardes

5. RIB, IBAN, Swift
6. Personnalisation de la numérotation des documents commerciaux

## 3. Options

### 1. Lien site de E-Commerce

1. Récupération des commandes internet
2. Gestion des délais de règlement
3. Envoi d'email pour confirmer l'expédition de la commande (joindre la facture)
4. Envoi d'email pour confirmer la réception des produits attendus
5. Export des informations sur les commandes pour l'impression des étiquettes des colis (en lien avec le logiciel Expeditor de La Poste)
6. Paramétrage de l'accès à la base MySQL
7. Gestion des transporteurs avec suivi par internet

### 2. Module Comptabilité

1. Plan comptable général
2. Import / export du PCG
3. Gestion des journaux auxiliaires
4. Génération des écritures comptable des factures
5. Saisie des règlements et génération des écritures
6. Export des écritures dans un fichier csv (pour un import dans un logiciel de comptabilité)
7. Balance et interrogation des comptes

### 3. Modules prêt à porter

1. Gestion de la couleur des produits
2. Gestion des tailles des produits